

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 3» г. Белёва Тульской области**

Принято  
на педагогическом  
совете МБОУ «СОШ  
№3» г.Белёва  
Тульской области  
Протокол № 2  
от «01» октября 2024 г.

Согласовано  
на совете родителей  
(законных  
представителей)  
несовершеннолетних  
обучающихся  
Протокол № 1  
от «01» октября 2024 г.

Согласовано  
на совете  
обучающихся  
Протокол № 1  
от «01» октября 2024 г.

Утверждено  
приказом директора  
МБОУ «СОШ №3»  
г. Белёва Тульской области  
№ 478 от «01» 10 2024 г.  
Директор школы  
А.Б. Семенова

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134) и подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343), Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями 8 октября 2021 г., 30 августа 2022 г., 23 января 2023 г., 01 октября 2024г)

1.2. Положение определяет прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в 1-11 классы МБОУ «СОШ №3» г. Белёва Тульской области (далее - Школа) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы).

1.3. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик

Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

1.4. Зачисление детей в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) при предъявлении документов, удостоверяющих личность.

В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся<sup>27</sup>;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

1.5. Школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) ребёнка с документами:

- со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с

образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

- Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

1.6. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.7. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

## 2. Порядок приема

2.1. Обучение детей в Школе начинается с достижением ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

2.2. По заявлению родителей (законных представителей) и заключению психолого-педагогической комиссии прием детей в 1 класс общеобразовательного учреждения может осуществляться в более раннем возрасте, но не ранее 6 лет.

2.3. Готовность детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, к обучению в школе определяется психолого-педагогической комиссией, на основании заключения которой выносится соответствующее решение.

Решение о приеме детей в возрасте 6 согласовывается с начальником Отдела образования, как с представителем Учредителя.

2.4. Школа размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" издаваемый не позднее 15 марта текущего года постановление Администрации МО Белёвский район Тульской области «О закреплении территорий муниципального образования Белёвский район за муниципальными образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее - Постановление) в течение 10 календарных дней с момента его издания.

С целью проведения организованного приема детей в первый класс Школа размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе ЕПГУ информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания Постановления;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пункте 2.7., а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение этих детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

По окончании приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.7., а также проживающих на закрепленной территории, Школа осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.5. Для приема в Школу родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в Школу, где обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных выше, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе во время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.

2.6. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в п.2.5, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с

уведомлением о вручении;

-лично в Школу.

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных п.2.5., в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных п.2.5., за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.7. В первоочередном порядке предоставляются места в Школе детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27.05.1998г №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», и детям, указанным в статье 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016г №226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», по месту жительства их семей»

В первоочередном порядке также предоставляются места детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех

поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования имеют дети, у которых в Школе обучаются их полнородные и неполнородные братья и (или) сестры.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Школу, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

№ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директору муниципального бюджетного  
 общеобразовательного учреждения «Средняя  
 общеобразовательная школа №3» г.Белёва Тульской  
 области Семёновой Антонине Борисовне

от \_\_\_\_\_  
 Фамилия Имя Отчество родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_   
 Адрес регистрации родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_   
 Адрес фактического проживания, телефон родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_   
 Документ, удостоверяющий личность заявителя

### ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЁМЕ В ШКОЛУ

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_  
 Фамилия, имя, отчество полностью

Дата и место рождения \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность ребенка: (свидетельство о рождении или паспорт:  
 серия, номер, дата выдачи)

в \_\_\_\_\_ класс МБОУ «СОШ №3» г.Белёва Тульской области.

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

Сведения о потребности в обучении по адаптированной основной общеобразовательной  
 программе (подчеркнуть нужное): *есть потребность/ нет потребности*

Прошу организовать обучение на \_\_\_\_\_ языке.

Сведения о потребности в организации изучения родного \_\_\_\_\_ языка  
 как предмета (подчеркнуть нужное): *есть потребность/ нет потребности*

Ранее изучал (а) иностранный \_\_\_\_\_ язык.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством  
 о государственной аккредитации, образовательными программами, документами,  
 регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности,  
 правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а)

\_\_\_\_\_   
 Подпись

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке,  
 установленном законодательством

\_\_\_\_\_   
 Подпись

\_\_\_\_\_   
 дата

\_\_\_\_\_   
 подпись

\_\_\_\_\_   
 расшифровка

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупреждены. В случае изменения  
 каких-либо данных, обязуемся предоставить сведения об изменении. Согласие вступает в силу со дня его  
 подписания и действует на весь период обучения ребёнка.

№ \_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директору муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа №3» г.Белёва Тульской  
области Семёновой Антонине Борисовне

от \_\_\_\_\_  
*Фамилия Имя Отчество родителя (законного представителя)*

паспорт

выдан

Адрес: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫБОРЕ ЯЗЫКА ОБУЧЕНИЯ

На основании статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об  
образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка

\_\_\_\_\_, обучающегося  
\_\_\_\_\_ класса, обучение на \_\_\_\_\_ языке и изучение родного  
\_\_\_\_\_ языка и литературного чтения (литературы) на родном  
\_\_\_\_\_ языке.

\_\_\_\_\_  
дата\_\_\_\_\_  
подпись\_\_\_\_\_  
расшифровка

Пронумеровано, прошнуровано,  
скреплено печатью 8

( 800000 )

лист 56

Директор МБОУ «СОШ № 3»  
г.Белева

А.Б.Семенова

А.Б.Семенова